



GOBIERNO DEL PRINCIPADO DE ASTURIAS

CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN

A LA ATENCIÓN DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA

ASUNTO: INFORMACIÓN INICIO DE CURSO 2025-2026

C.P. HERMANOS ARREGUI
C/ Párroco Fdz. Pedrera s/n
33510 Pola de Siero
Telf y fax 985720084

Pola de Siero, 4 de septiembre de 2025

Estimadas familias:

Por la presente les damos la bienvenida al nuevo curso escolar 2025/2026 y, en especial, a las familias que entran a formar parte de nuestra Comunidad Educativa. Esperamos que todos hayáis disfrutado de un verano maravilloso en compañía de vuestros hijos/as a la espera de vernos el martes día 9 de septiembre a las 9 horas (excepto Infantil 3 años por período de adaptación).

Antes de nada, informarles de que el equipo directivo que el pasado curso había presentado su dimisión, ha decidido continuar al frente de la gestión del Arregui trabajando por el bienestar y luchando por los derechos de nuestro alumnado.

Aprovechamos para informarles, muy especialmente a las familias de 2º de Primaria que, en el mes de julio, hemos conseguido el desdoble de las 3 aulas de 1º, pasando a ser 4 grupos de 2º de Primaria en el presente curso académico 2025/2026.

La redistribución de los grupos de alumnado se ha realizado en base a los criterios recogidos en el Proyecto Educativo del Centro, estén atentos al TokApp a través del cual les contactarán los tutores de referencia para el presente curso académico.

Por otra parte, comenzamos el curso a falta de nombramiento de personal por parte de la Consejería de tres tutoras/es, concretamente en las aulas Infantil de 5 años, 1ºB y 3º C. Esta ausencia será cubierta por personal especialista del centro hasta la incorporación de los tutores/as.

Les remitimos diferentes informaciones sobre aspectos organizativos del Centro, rogándoles lean atentamente esta circular por contener cuestiones importantes y que son de su interés en cuanto a organización y funcionamiento del Centro.

1- JORNADA ESCOLAR:

Extraído de nuestro Reglamento de Régimen Interno, os dejamos unas pinceladas de información al respecto de los horarios y la organización de entradas y salidas:

Septiembre y Junio	9,00 a 13,00 hs	Recreo: 11,10 a 11,40 hs
Octubre a Mayo	9,00 a 14,00 hs	Recreo: 11,45 a 12,15 hs

Las familias y alumnado de Educación Infantil, podrán acceder al recinto escolar, hasta la puerta de entrada en el aula de psicomotricidad.

Las familias y alumnado de Primaria, podrán acceder hasta la fachada posterior del colegio bordeando el edificio por su lateral derecho. Por, motivos de seguridad debido al tráfico rodado, rogamos no caminen por el lateral izquierdo colindante con el IES Río Nora. El acceso de las familias será hasta la parte posterior del edificio, rogando que no accedan a la zona de filas exclusiva para el alumnado, pudiendo avanzar hasta la zona de patio y accesos al Montoto.



2- REUNIONES CON FAMILIAS: PROGRAMA DE PRÉSTAMO Y REUTILIZACION DE LIBROS.

Las reuniones generales de Primaria así como la entrega de los libros de texto, se harán los días 16, 17 y 18 de septiembre, en las reuniones generales que tendrán lugar en el aula de referencia:

FECHA	HORA	CURSO	LUGAR
17 de septiembre	13:15 h Una vez haya salido el alumnado	1º	Salón de actos
		2º	Aulas 1ª planta
18 de septiembre		3º	Aulas- 2ª planta
		4º	Aulas- 1º planta
19 de septiembre		5º	Aulas- 2ª planta
		6º	Aulas- 2ª planta

Recibirán paralelamente a esta circular, una notificación a través de Tok App por parte del tutor/a de su hijo/a, informándoles del curso asignado. De esa forma, conocerán el profesor y el grupo, al que habrán de dirigirse sus hijos el martes para hacer las filas y acceder al aula.

Rogamos a las familias que no se detengan en los accesos, para facilitar la circulación.

3- TUTORÍAS INDIVIDUALES

Las reuniones de tutoría con el profesorado del centro quedan establecidas bien de manera presencial, o bien de manera telemática a través de la aplicación Teams. En las presenciales habrán de esperar a que el alumnado haya abandonado el edificio para que las familias puedan acceder al interior.

Es preciso que soliciten horario y comuniquen previamente al tutor la intención de realizar la reunión con antelación, con el fin de que este pueda recabar información de otros docentes que imparten docencia a vuestro hijo en ese grupo.

Ante cualquier duda o sugerencia sobre la escolaridad de sus hijos, les informamos que siempre debe de ser tratado el tema en primer lugar con el tutor o profesor del área correspondiente.

4- CAUCES DE COMUNICACIÓN CON LAS FAMILIAS

Los cauces de comunicación oficial con familias son los siguientes:

- Office 365: correo institucional, TEAMS,...

Remarcamos la importancia de un uso responsable de este medio siendo el canal común para uso exclusivo del alumnado. La respuesta por parte de los docentes a los mensajes enviados a través del canal privado de esta vía, se realizará en horario de exclusiva del profesorado (de 14 a 15 horas), preferentemente los miércoles.

- Página web del Centro.
- Agenda de comunicación del alumno.
- Telefónica.

Se recuerda que durante el horario escolar el profesorado no podrá responder a llamadas, únicamente en tiempo destinado a tutorías con familias o urgencias.

5- SERVICIOS COMPLEMENTARIOS: COMEDOR ESCOLAR

Durante el mes de septiembre el horario del servicio de comedor será de **13 a 15 h.** y se presta desde el primer día de inicio del curso el martes 9 de septiembre. El resto del curso el horario será de **14 a 16 horas** pudiendo pasar a recogerlos **a partir de las 15 h.** Durante el tiempo de comedor, los alumnos estarán a cargo de las monitoras del servicio. Para recogerles, las familias tienen que tocar el timbre que hay en la puerta principal del centro para recogerles, no pudiendo acceder al comedor.

Previamente a la utilización del servicio, las familias habrán **de formular la inscripción** pertinente a través de la oficinas de registro del Ayuntamiento de Siero, para cualquier tipo de usuario fijo, alterno o bien combinar alternancia fija.

En el Centro educativo habrán de cumplimentar y entregar a la encargada del comedor, una hoja de datos de contacto personales y autorización de recogida.

6- ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES: SERVICIO DE ACOGIDA MATINAL y CONCILIA

El AMPA informará a lo largo del mes de septiembre, en relación con la propuesta de las actividades extraescolares.

El servicio de madrugadores comienza el 9 de septiembre y consiste en la apertura del centro a las 7:30 hasta las 9, hora de entrada, en la que el alumnado que lo utilice estará a cargo de una monitora, existiendo la posibilidad de contratación de desayuno.

El servicio Concilia que comienza igualmente el 9 de septiembre, con dos modalidades horarias, de 13 a 14 h o de 15 a 16 h, trata de facilitar a las familias la conciliación de la vida familiar y laboral.

Ambos servicios, se desarrollarán principalmente en la biblioteca del Centro y las inscripciones deben de hacerlas directamente con AULADOMI, en el teléfono de contacto 671 289 544 o el correo electrónico infoauladomisl@gmail.com

6- NORMAS DEL CENTRO

Por la presente les recordamos que:

- A lo largo del curso escolar desde las tutorías o dirección del centro se enviarán diversas informaciones a las familias sobre aspectos organizativos, servicios del centro, convocatorias,... que puedan ser de su interés. Esta información se remitirá a través de la Aplicación TokApp School , Microsoft 365 o de la página web. Únicamente se enviarán en papel impreso, aquellas notificaciones que requieran autorización firmada o coste económico. Las familias deberán de tener en cuenta los plazos establecidos para cada convocatoria o actividad. Fuera de esos plazos no se tendrá en cuenta ni se tramitará ninguna solicitud.
- Cualquier retraso de entrada del alumno, deberá de estar debidamente justificado, debiendo en este caso venir acompañado por un adulto pasando en primer lugar por Secretaría.
- Está expresamente prohibida la entrada de vehículos no autorizados al Centro.
- Durante la jornada escolar, no se subirá a las aulas ningún material: bocadillos, mandilones, cromos, etc., por lo que las familias no acudirán al centro a dejar estos objetos.
- Una vez fuera del aula, a las 14 h. no se podrá acceder a las aulas a buscar ningún material (libro, libreta...) que se haya olvidado en el Centro.
- Salvo motivos justificados, en los períodos lectivos no está permitida la presencia de las familias en el recinto escolar.
- En caso de que un alumno tenga que salir en horario lectivo:
 - La familia comunicará por escrito al tutor dicha circunstancia y el horario de salida.
 - Las familias de los alumnos más pequeños pasarán por Secretaría para dar aviso de esta circunstancia, esperar a que baje el alumno y firmar la recogida del mismo.
- Rogamos a las familias dejen libre las inmediaciones del recinto escolar a la mayor brevedad posible al comienzo y final de la jornada escolar para proceder al cerramiento de puertas del recinto.
- Es necesario tener actualizados los datos en cuanto a cambios de domicilio y teléfono, proporcionando en la secretaria del centro los cambios que pudiesen surgir a lo largo del curso, con el fin de poder localizarles en caso necesario.

Buen inicio de curso para todos/as.
Atentamente,

La Directora

Fdo: Eva Iglesias Loredó

